

# **ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК (О)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

## **Обнинский институт атомной энергетики –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

Утверждено на заседании  
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ  
Протокол от 30.08.2021 № 4-8/2021

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ для студентов по освоению дисциплины**

### **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

---

*название дисциплины*

для студентов направления подготовки

**38.03.01 Экономика**

---

*код и название направления подготовки*

образовательная программа

**Учёт, анализ и аудит**

---

Форма обучения: очно-заочная

**г. Обнинск 2021 г.**

## **ВВЕДЕНИЕ**

Целью обучения дисциплины «Иностранный язык» является приобретение студентами общекультурных и профессиональных компетенций в области иностранного языка, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов.

Это в конечном итоге позволит по окончании изучения дисциплины «Иностранный язык» достаточно свободно читать литературу по специальности, принимать участие в устном и письменном деловом общении на иностранном языке в пределах тематики, так или иначе связанной с профессией. Следовательно, основной методологический принцип состоит в том, чтобы изучался не иностранный язык вообще, а профессионально ограниченный и тем самым прагматически приемлемый иностранный язык, ориентированный прежде всего на профессию в соответствии с профилем обучения.

### **Цель дисциплины:**

- развитие полученных в общеобразовательной школе знаний и навыков по иностранному языку в различных видах речевой коммуникации;
- овладение всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач;
- развитие у студентов способности извлекать информацию из иноязычных источников;
- развитие умения письменно и устно передавать информацию на иностранном языке в соответствии с целями и задачами общения;
- создание лингвистических предпосылок для повышения общего культурного уровня студентов.

### **Задачи дисциплины:**

- обеспечить возможность усвоения студентами комплекса знаний и умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности;
- обучить владению орфографической, лексической, грамматической и стилистической нормами изучаемого языка в пределах программных требований. Научить использовать эти нормы во всех видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения.

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части и относится к гуманитарному модулю.

Дисциплина изучается на 1-2 курсах в 1-4 семестрах.

Основными видами учебной работы по данной дисциплине являются практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. Для успешного освоения дисциплины студенты необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую литературу, отработать изученный материал на практических занятиях, выполнить задания для самостоятельной работы.

## 1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Практические занятия являются важной частью учебного процесса в вузе. Они проводятся с целью закрепления лекционного материала, овладения понятийным аппаратом предмета, методами и приёмами исследования, изучаемыми в рамках учебной дисциплины. Главной целью такого рода занятий является научиться применению теоретических знаний на практике.

Содержание практических занятий по дисциплине «Иностранный язык» представлено в таблице.

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
1-16	<b>Семестр 1</b>	
1-2	1.1 Our University	Вводная беседа о содержании программы, структуре курса, требованиях к зачету и экзамену, оформлению контрольной работы. <b>Тема: From the History of Economics</b> Грамматика: Структура английского предложения. Части речи. Словообразование. Основные словообразующие суффиксы. Имя существительное. Артикли, число, падеж. <b>Тема: Economics as a Science Today</b> Временные формы глагола (повторение).
3-5	1.2 Market	<b>Тема: Market and Command Economies.</b> Грамматика: Временные формы глагола (повторение). Глагол “to be” в сочетании с инфинитивом. оборот “to be+of+существительное”. Существительное в функции определения. Числительные. Типы вопросов. Однокорневые слова. Порядок слов в предложении.
6-7	1.3 What is business	<b>Тема: What is business</b> Грамматика: Страдательный залог
8-10	1.4 Demand and Supply	<b>Тема: Theory of Demand</b> Грамматика: Причастие I и II. Слова “same, the same”. Значения слова “as” и сочетаний с ним. Степени сравнения прилагательных и наречий, сравнительные конструкции. Числительные. Причастие II в постпозиции. Глаголы, выражающие долженствование. Временные формы глаголов и причастий I и II. <b>Тема: Theory of Supply</b> Грамматика: Бессоюзное присоединение определительных придаточных предложений. Интернациональные слова. Словообразование.

11-13	1.5 Factors of Production I	<b>Тема: Capital and Labour</b> Грамматика: Инфинитив в функции подлежащего, обстоятельств цели и следствия. оборот “for” + существительное + инфинитив. Значения слова “one”. Значения слова “it”. Порядок слов в предложении (повторение). Парные союзы: “both...and, either...or, neither...nor”.
14-16	1.6 Factors of Production II	<b>Тема: Natural Resources and Land</b> Грамматика: Конструкция «сложное дополнение». Значения слова “due” и сочетаний с ним. Значения слова “which”. Слова “except” и “besides”.
1-16	<b>Семестр 2</b>	
1-3	2.1 Careers in Business	<b>Тема: Careers in Business</b> Грамматика: Вводящее слово “there”. Виды вопросов.
4-5	2.2 Circular Flow of Payments and National Income	<b>Тема: Circular Flow of Payments and National Income</b> Грамматика: Инфинитив в функции определения.
6-8	2.3 Taxes	<b>Тема: Taxes and Public Spending</b> Грамматика: Конструкция «сложное подлежащее» при сказуемом в форме страдательного залога. <b>Тема: Introduction to Banking and Financial Markets</b> Грамматика: Конструкция «сложное подлежащее» при сказуемом в действительном залоге. Функции инфинитива (повторение).
9-10	2.4 Monetary System	<b>Тема: Money and its Functions</b> Грамматика: Сложные формы инфинитива. Неполные предложения. Сравнительная конструкция “the...the...” <b>Тема: Monetary System and Monetary Policies</b> Грамматика: Простые и сложные формы причастий.
11-13	2.5 Inflation	<b>Тема: Inflation</b> Грамматика: Независимый причастный оборот. Союз “whether”. Значение слова “any”. Причастия и инфинитив (повторение).
14-16	2.6 The Role of Banks. Modern Banking	<b>Тема: The Role of Banks. Modern Banking</b> Грамматика: Конверсия. Предложения типа “It is necessary that...”. Сослагательное наклонение. Однокорневые слова.
1-16	<b>Семестр 3</b>	

1-2	3.1 Foreign Trade	<b>Тема: Foreign Trade</b> Грамматика: Конверсия. Предложения типа <b>It is necessary that...</b>
3-5	3.2 Assets and Liabilities	<b>Тема: Assets and Liabilities</b> Грамматика: Отглагольное существительное. Герундий. Слова с приставками, имеющими отрицательное значение. Специальные вопросы.
6-8	3.3 Bookkeeping	<b>Тема: Bookkeeping as Part of Accounting Cycle</b> Грамматика: Сложные формы герундия. Инфинитивные конструкции (повторение). Союз “until”. Значение слова “balance”.
9-10	3.4 Forms of Business Ownership	<b>Тема: Forms of Business Ownership</b> Грамматика: Инфинитивные конструкции: “Complex Object” и “Complex Subject” (повторение).
11-13	3.5 Multinational Corporations	<b>Тема: Multinational Corporations</b> Грамматика: Все виды вопросов.
14-16	3.6 Electronic Commerce	<b>Тема: Modern Means of Communication and Electronic Commerce</b> Грамматика: Герундиальный оборот. Лексика, требующая герундия. Закрепление неличных форм глагола.
1-16	<b>Семестр 4</b>	
1-2	4.1 The Economic Environment	<b>Тема: The Economic Environment</b> Грамматика: Условные предложения. Союзы “unless, provided”. Модальные глаголы (повторение). Интернациональные слова (повторение)
3-5	4.2 Management Functions	<b>Тема: Management Principles in Policy Implementation</b> Грамматика: Обстоятельственные придаточные предложения. Многозначные слова “since”, “as”, “after”, “before” <b>Тема: Management and Human Resources development</b>
6-8	4.3 Microeconomics and Macroeconomics	<b>Тема: Microeconomics and Macroeconomics</b> Грамматика: Бессоюзные определительные предложения, бессоюзные дополнительные придаточные предложения.
9-10	4.4 Markets and Prices	<b>Тема: Types of Markets. The Role of Market Metalworking</b> Грамматика: Три типа условных предложений. Бессоюзные условные предложения. Работа над терминологической лексикой. <b>Тема: Consumer Behaviour and Rational Choice.</b>

		<b>History of Utility Theory</b> Грамматика: Морфологический анализ специального текста.
11-13	4.5 Economic Systems	<b>Тема: Economic Systems</b> Грамматика: Повторение грамматического материала.
14-16	4.6 A Model of the Economy	<b>Тема: A Model of the Economy. Three economic Issues</b> Грамматика: Чтение и перевод текстов. Выполнение грамматических тестов. Повторение материала и подготовка к экзамену.

На практическом занятии обсуждаются теоретические положения изучаемого материала, уточняются позиции авторов научных концепций, ведется работа по осознанию студентами категориального аппарата изучаемой дисциплины, определяется и формулируется отношение учащихся к теоретическим проблемам науки, оформляется собственная позиция будущего специалиста. Форма работы – диалог: и студенты, и преподаватель вправе: задавать друг другу вопросы, которые возникли и могут возникнуть у них в процессе изучения и обсуждения материала, делиться своими сомнениями, наблюдениями, приводить доводы «за» и «против» той или иной позиции, обосновывать возможность применения на практике тех или иных теоретических положений.

Для подготовки к практическому занятию студентам рекомендуется:

- изучить вопросы, которые будут обсуждаться на занятии;
- изучить список основной и дополнительной литературы, где студенты могут найти ответы на вопросы, обратить внимание на категории, которыми оперирует автор, выписать основные понятия и систематизировать их;
- разработать блок-схему, в которой найдут отражение все изучаемые вопросы темы;
- составить развернутый план изучаемого материала, который может быть использован для ответа на занятии.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Ввиду трудоемкости подготовки к практическому занятию преподаватель может предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не

допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый.

В заключение преподаватель подводит итоги практического занятия. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

При изучении дисциплины используется значительное количество интерактивных методов обучения. Студенты привлекаются к активной творческой работе с преподавателем по поиску и подбору различных учебных материалов с использованием Интернет-ресурсов, а также формирования навыков организации профессионального взаимодействия с различными специалистами.

Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы дисциплины</b>	<b>Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)</b>	<b>Количество ак. ч.</b>	<b>Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий</b>
1.1.	Our University	Практическое занятие	2	Диспут-обсуждение
1.2.	Market	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
1.3	What is business	Практическое занятие	2	Диспут-обсуждение
1.4	Demand and Supply	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
1.5	Factors of Production I	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
1.6	Factors of Production II	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
2.1	Careers in Business	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
2.2	Circular Flow of Payments and National Income	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
2.3	Taxes	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
2.4	Monetary System	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение
2.5	Inflation	Практическое занятие	4	Диспут-обсуждение

2.6	The Role of Banks. Modern Banking.	Практическое занятие	4	Диспут- обсуждение
3.1	Foreign Trade	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
3.2	Assets and Liabilities	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
3.3	Bookkeeping	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
3.4	Forms of Business Ownership	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
3.5	Multinational Corporations	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
3.6	Electronic Commerce	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
4.1.	The Economic Environment	Практическое занятие	2	Диспут- обсуждение
4.2.	Management Functions	Практическое занятие	2	Диспут- обсуждение
4.3	Microeconomics and Macroeconomics	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
4.4	Markets and Prices	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
4.5	Economic Systems	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение
4.6	A Model of the Economy	Практическое занятие	3	Диспут- обсуждение

## 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка современного специалиста предполагает, что в стенах института он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на семинарских занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

В ходе изучения дисциплины студентам рекомендуется вечером того дня, когда было проведено занятие, прочитать лекцию или просмотреть решение задач на семинаре. За десять минут до начала лекции или семинара также прочитать предыдущую лекцию и просмотреть материалы семинара. Данные рекомендации обусловлены исследованием Эббингауза.

В соответствии с кривой забывания Эббингауза разработаны следующие режимы повторения для наилучшего запоминания:

Если есть два дня:

- первое повторение – сразу по окончании чтения;



- второе повторение – через 20 минут после первого повторения;
- третье повторение – через 8 часов после второго;
- четвёртое повторение – через 24 часа после третьего.

Если нужно помнить очень долго:

- первое повторение – сразу по окончании чтения;
- второе повторение – через 20-30 минут после первого повторения;
- третье повторение – через 1 день после второго;
- четвёртое повторение – через 2-3 недели после третьего;
- пятое повторение – через 2-3 месяца после четвёртого повторения

Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, специальной литературой, статьями из профильных журналов. Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.

Подготовка к практическим занятиям, а также выполнение заданий для самостоятельной работы требует от студента навыков работы с литературными источниками:

- умение выделять главное в тексте;
- умение составлять опорную схему изученного материала, тезисный и развернутый план-конспект;
- свободное владение проработанным материалом;
- способность рассказать своими словами суть проблемы;
- умение объяснить и дать определение встречающимся в тексте новым научным терминам;
- умение находить в жизни ситуации, которые могут служить иллюстрацией теоретического материала, обсуждаемого на занятиях.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Важной является готовность студента к восприятию в курсе сочетания философского, теоретического материала с конкретным практическим, направленным на освоение умений и навыков практической организации профессиональной деятельности в образовательном учреждении.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

- I. организационный;
- II. закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

**План** – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

**Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении;
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;
- свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом;
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

### **3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные средства по дисциплине обеспечивают проверку освоения планируемых результатов обучения посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации.

Оценочные средства по дисциплине обеспечивают проверку освоения планируемых результатов обучения посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации.

#### **3.1 Экзамен**

##### **а. типовые вопросы:**

1. What is the central economic problem of a society?
2. What is the market?
3. What is the function of the market in an industrial society?
4. In what way does a free market economy differ from a command economy?
5. What is demand?
6. What is supply?
7. Which factors influence demand?
8. Which factors influence supply?
9. How can government regulate demand and supply?
10. What is consumer demand?
11. What is the principle assumption of the demand theory?
12. What is market demand?
13. What is the principle assumption of the supply theory?
14. How do firms get maximum profits?
15. When are profits the highest?
16. Why is land an essential agricultural resource?
17. Why is land durable?
18. For what purposes is land used?
19. What process is known as the circular flow of payments?
20. What is GDP?
21. What is GNP?
22. What is known as depreciation?
23. What is aggregate demand?
24. How do government activities affect the aggregate demand?
25. What do governments pay for?
26. What are the reasons for cutting government spending?

27. What are the characteristics of the progressive tax structure?
28. What are the main functions of money?
29. How important is the function of money as a medium of exchange?
30. What is barter economy?
31. What for do banks borrow money from the public?
32. What does clearing system let the banks?
33. What does the balance sheet of a bank include?
34. What does the asset side of the bank balance sheet include?
35. What does the liability side of the balance sheet include?
36. What are the responsibilities of the Central Bank?
37. What is money supply made up of?
38. How can the Central Bank regulate money market?
39. What is monetary policy?
40. What situation is known as inflationary spiral? By what means can it be kept under control?
41. What do monetarists think to be effective in restraining inflation rates?
42. What do costs of inflation depend on?
43. What does foreign trade mean in economic terms?
44. How did Adam Smith explain the role of foreign trade?
45. What is the main principle of Ricardo's theory of international trade?
46. What are the 4 management functions? Why is planning the first management function?
47. What do managers do in the organizing phase?
48. What does directing imply?
49. What do managers evaluate in the controlling function?
50. What does the term ASSET mean? (14)
51. How can the company's assets be classified? (14)
52. What are liabilities? How are they classified? (14)
53. What are the difference between bookkeeping and accounting? (15)
54. Who is interested in obtaining accurate accounting information? (15)
55. What information can stockholders get from the balance sheet? (16)
56. How can revenues and expenses be defined? (16)
57. What is a sole proprietorship? Are there any limitations as to the field of activity of a proprietor? (17)
58. What is a partnership? (17)
59. What is business corporation? (17)
60. What were the original uses of the Internet? (18)
61. What does electronic commerce include? (18)

**b. критерии оценивания компетенций (результатов):**

Освоение дисциплины оценивается по стобалльной системе, используемой в ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

Максимальная суммарная оценка за экзамен составляет 40 баллов с учетом того, что максимальная оценка работы в семестре по контрольным точкам составляет 60 баллов.

**Критерии оценивания ответов на теоретические вопросы**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценки</b>
27-30	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>
22-26	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</li> </ul>
18-21	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу</li> </ul>
менее 18	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

### **Критерии оценивания решения практической задачи**

При оценке решения практической задачи преподаватель придерживается следующих критериев оценивания:

- задача решена полностью, правильно – 10 баллов;
- задача решена правильно, но имеются отдельные неточности – 8-9 баллов;
- задача в целом решена, но допущено много ошибок – 6-7 баллов;
- при решении задачи допущены значительные ошибки или задача не решена – менее 6 баллов.

### **3.2 Устный опрос**

**примеры вопросов:**

1. What for do banks borrow money from the public?
2. What does clearing system let the banks?
3. What does the balance sheet of a bank include?
4. What does the asset side of the bank balance sheet include?
5. What does the liability side of the balance sheet include?
6. What are the responsibilities of the Central Bank?
7. What is money supply made up of?
8. How can the Central Bank regulate money market?
9. What is monetary policy?
10. What situation is known as inflationary spiral? By what means can it be kept under control?
11. What do monetarists think to be effective in restraining inflation rates?
12. What do costs of inflation depend on?
13. What does foreign trade mean in economic terms?
14. How did Adam Smith explain the role of foreign trade?
15. What is the main principle of Ricardo's theory of international trade?

#### **критерии оценивания компетенций (результатов):**

Правильный ответ на каждый вопрос оценивается в 1 балл.

### **3.3 Тестовые задания**

#### **1. примеры тестов:**

##### **1. Translate from English into Russian.**

1. To develop an appropriate marketing mix is necessary.
2. To develop an appropriate marketing mix market researchers have to determine the target market.
3. International trade makes it possible for countries to import goods that they can not produce.
4. The aim of our studies is to master English.
5. To master English one must study regularly.
6. The next step is to focus on the world market.
7. To increase their earnings they made this innovation.
8. This is not a chance to be missed.
9. Tariff and non-tariff barriers are imposed on imports for domestic production to be expanded.
10. To measure the unemployment rate it is necessary to know the number of workers in employment and the labour force as a whole.
11. To measure the unemployment rate in an economy is difficult as it is difficult to measure the members of workers in employment and the labour force as a whole.
12. The company was the first to have launched this product.
13. He was the first to use this effective method.
14. The aim of some government regulations and restrictions is to reduce the supply of low quality goods to the market.
15. She gave us a list of books to be read.

## **2. Choose the most suitable translation.**

1. Правительства иногда регулируют максимальные уровни арендной платы, которая должна выплачиваться арендаторами.
  - a. Governments sometimes regulate maximum rent levels paid by tenants.
  - b. Governments sometimes regulate maximum levels of rent that tenants are to pay.
  - c. Governments sometimes regulate maximum rent levels to be paid by tenants.
2. Доля национального дохода, которая должна быть потрачена на национальную оборону, колеблется в разных странах.
  - a. The share of national income that can be spent on national defence varies from country to country.
  - b. The share of national income to be spent on national defence varies from country to country.
  - c. The share of national income spent on national defense varies fi-om country to country.
3. Government can increase aggregate supply for economic growth to be stimulated.
  - a. Правительство может увеличить совокупное предложение для стимула и экономического роста.
  - b. Государство может повысить агрегатное предложение, чтобы рос экономический стимул.
  - c. Государство может увеличивать совокупное предложение для того, чтобы стимулировать экономический рост.
4. One of the main principles of free market economy is to give individuals motives for economic activity.
  - a. Основные принципы свободной рыночной экономики должны дать индивидуальные мотивы для экономической активности.
  - b. Один из главных принципов свободной рыночной экономики состоит в том, чтобы дать отдельным гражданам мотивы для экономической деятельности.
  - c. Главные принципы свободной рыночной экономики дают гражданам мотивы для экономической деятельности.

## **3. Translate from Russian into English.**

1. Необходимо проверить документы.
  2. Чтобы проверить документы Вам необходимо много времени.
  3. Документы, которые должны быть проверены, находятся в бухгалтерии.
  4. Наша цель состоит в том, чтобы проверить документы тщательно.
  5. Чтобы документы были проверены...
- 
1. Установить торговые отношения с иностранными фирмами важно.
  2. Чтобы установить торговые отношения с иностранными фирмами компания должна много работать.
  3. Цель компании заключается в том, чтобы установить торговые отношения с иностранными фирмами.
  4. Торговые отношения, которые должны быть установлены с иностранными фирмами, помогут успешному ведению бизнеса за рубежом.
  5. Чтобы торговые отношения с иностранными фирмами были установлены...

## **4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется два раза в семестр:

- контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам/темам учебной дисциплины с 1 по 8 неделю учебного семестра.
- контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 16 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам/темам учебной дисциплины с 9 по 16 неделю учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Неделя	Балл	
		Минимум*	Максимум
Семестр №1			
Текущая аттестация	1-16	36	60
Контрольная точка № 1	7-8	18	30
Контрольная работа	1-8	18	30
Контрольная точка № 2	15-16	18	30
Контрольная работа	16	18	30
Промежуточная аттестация	-	24	40
Зачёт		24	40
Итого за семестр		60	100
Семестр №2			
Текущая аттестация	1-16	36	60
Контрольная точка № 1	7-8	18	30
Контрольная работа	1-8	18	30
Контрольная точка № 2	15-16	18	30
Контрольная работа	16	18	30
Промежуточная аттестация	-	24	40
Зачёт		24	40
Итого за семестр		60	100
Семестр №3			
Текущая аттестация	1-16	36	60
Контрольная точка № 1	7-8	18	30



Контрольная работа	1-8	18	30
<b>Контрольная точка № 2</b>	<b>15-16</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Контрольная работа	16	18	30
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>40</b>
Зачёт		24	40
<b>Итого за семестр</b>		<b>60</b>	<b>100</b>
<b>Семестр №4</b>			
<b>Текущая аттестация</b>	<b>1-16</b>	<b>36</b>	<b>60</b>
<b>Контрольная точка № 1</b>	<b>7-8</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Контрольная работа	1-8	18	30
<b>Контрольная точка № 2</b>	<b>15-16</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Контрольная работа	16	18	30
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>40</b>
Экзамен		24	40
<b>Итого за семестр</b>		<b>60</b>	<b>100</b>

\* - Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений, способности приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на экзамене.

Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоения учебной дисциплины
--------------	------------------------------	-------------	---

90-100	5- «отлично»/ «зачтено»	A	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо»/ «зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70--74		D	
65-69	3 - «удовлетвори тельно» / «зачтено»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64			
0-59	2 - «неудовлетво рительно»/ «не зачтено»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<p>Методические рекомендации рассмотрены на заседании отделения социально-экономических наук (О) (протокол №2-8/2021 от 28.08.2021)</p>	<p>Руководитель образовательной программы «Учёт, анализ и аудит» направления подготовки 38.03.01 Экономика</p> <p>_____ К.В. Найдёнова</p> <p>28 августа 2021 г.</p> <p>Начальник отделения социально-экономических наук (О)</p> <p>_____ А.А. Кузнецова</p> <p>28 августа 2021 г.</p>
---	--